

ЗАТВЕРДЖЕНО
на засіданні педагогічної ради
Нивицької гімназії
Лопатинської селищної ради
Львівської області
Протокол від 31.01.2023 р.№ 1

Голова педагогічної ради *К.П.* Коцушир Д.П.



ПЛАН РОБОТИ
НИВИЦЬКОЇ ГІМНАЗІЇ
ЛОПАТИНСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ
ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
на 2023/2024 навчальний рік

Річний план роботи Нивицької гімназії

Серпень	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний	Форма узагальнення результатів виконання	Відмітка про виконання
1.1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці					
	Ознайомлення та вивчення нормативних документів та розпорядчих актів Міністерства освіти і науки України, Департаменту науки і освіти ЛОДА, УО ЛМР про підготовку та організований початок 2023/2024 навчального року	до 28.08.2023	директор	наказ	
	Перевірка готовності закладу до нового навчального року, оформлення акту готовності закладу, актів-дозволів на заняття в кабінетах підвищеної безпеки, актів-випробувань спортивного обладнання	до 28.08.2023	директор	акт	
	Видання наказу «Про організацію роботи з охорони праці» з визначенням відповідальних осіб за пожежну, електробезпеку, безпечну експлуатацію електромеханічного обладнання, будівлі тощо	до 31.08.2023	директор	наказ	
	Проведення навчання з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності з новопризначеними працівниками	до 31.08.2023	заступник директора з НВП	протокол	
	Проведення вступних інструктажів з новопризначеними працівниками	до 31.08.2023	заступник директора з НВП	графік	
	Проведення інструктажів з охорони праці на робочому місці з:	до 31.08.2023	заступник директора з НВП	графік	
	- технічним персоналом;	до 20.08.2023	заступник директора з НВП		
	- педагогічними працівниками;	до 31.08.2023	заступник директора з НВП		
	Проведення тижнів охорони праці та Всеукраїнського дня охорони праці		заступник директора з НВП	план	
	Призначення відповідального за безпечний стан будівель і споруд, ознайомлення з обов'язками	до 31.08.2023	директор	наказ	

Система оцінювання з освіти	2.2. Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти			
	ПЕДРАДА №1. Аналіз навченості учнів у 2022-2023		до 31.08.2023	
	директора з протокол			
2.3. Спрямованість системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання				
Тренінг на тему формуального оцінювання для батьків 5-6 класів		до 31.08.2023	директора з НВР	протокол
Засідання учнівського парламенту "Самооцінювання та взаємооцінювання як шлях до успіхів у навчанні"			педагог-організатор	
3.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти				
Організація курсової підготовки вчителів у 2023/2024 навчальному році		до 31.08.2023	директора з НВР	план
Затвердження плану атестації на 2023-2026 роки		до 31.08.2023	директор	наказ
3.2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників				
Круглий стіл "Обмін досвідом в сфері забезпечення якості освіти під час воєнного стану"		до 31.08.2023	директора з НВР (I)	
3.3. Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти				
Зустріч з батьківською громадою, розроблення алгоритму дій у разі повітряної тривоги під час освітнього процесу		26.08.2023	директор	протокол
Опитування батьків щодо вибору форми навчання у 2023-2024 навчальному році		до 15.08.2023	класні керівники	звіт
3.4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності				
пояснити учням і створити систему в школі"		до 31.08.2023	організатор	
академічної доброчесності у навчальних кабінетах та на		до 31.08.2023	керівники	
4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань				
Затвердження в усталеному порядку Стратегії розвитку навчального закладу (клопотання на засовника щодо		до 31.08.2023	директор	наказ
Внесення змін та доповнень до плану розвитку матеріально-технічної бази на 2023-2024 роки		до 31.08.2023	директор	план
Укладання акту готовності школи до нового навчального року		до 26.08.2023	директор	акт
Педагогічна діяльність педагогічних працівників				

Організація дистанційної освіти	до 31.08.2023	заступник директора з	наказ
Організації індивідуального навчання на базі закладу (педагогічний патронаж, екстернат, сімейна)	до 31.08.2023	директора з НВР (І)	наказ
Організація роботи психолого-педагогічних комісій	до 31.08.2023	директора з	наказ
4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм			
Висвітлення інформації на шкільному сайті відповідно чинного законодавства	до 31.08.2023	педагог-організатор	сайт
Ведення соціальних сторінок щодо оприлюднення освітніх та виховних заходів у школі	постійно	педагог-організатор	
Затвердження графіків особистого прийому адміністрації закладу освіти	до 31.08.2023	директор	графік
4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників			
Комплектація кадрового складу згідно з штатним розкладом закладу освіти	до 31.08.2023	директор	наказ
Співбесіда з учителями з питань самоосвіти	до 31.08.2023	директор	
Планування роботи Школи молодого вчителя	до 31.08.2023	директора з НВР	план
4.4. Організація освітнього процесу на засадах людноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою			
Залучення учасників освітнього процесу до розроблення річного плану роботи	до 26.08.2023	директор	план
Проведення анкетування учнів, батьків з метою підготовки робочого навчального плану, розподілу варіативної	до 26.08.2023	заступник директора з	
4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності			
Підготовка для ознайомлення учасників освітнього процесу з основами авторського права.	до 31.08.2023	класні керівники	план

Річний план роботи закладу освіти

Вересень	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний	Форма узагальнення результатів виконання	Відмітка про виконання
1.1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці					
	Проведення практичних занять з відпрацюванням плану евакуації	до 10.09.2023	класні керівники		
	Своєчасне проведення розслідування кожного нещасного випадку (в побуті та під час освітнього процесу) з працівниками закладу згідно з чинним законодавством	за потреби	заступник директора з НВР	акт	
	Здійснення аналізу стану травматизму серед учасників освітнього процесу під час літніх канікул	до 30.09.2023	заступник директора з НВР	звіт	
	Рейд безпеки дорожнього руху « Увага! Діти на дорогах!»	до 10.09.2023	педагог-організатор, учнівський парламент	звіт	
	Проведення повторного та інших видів інструктажів (первинного, позапланового, цільового)	до 05.09.2023	заступник директора з НВР		
	Проведення вступного інструктажу з ОП для нових працівників	до 05.09.2023	заступник директора з НВР		
	Контроль наявності поверхових планів евакуації	до 05.09.2023	завгосп		
	Інформація органу відповідальному за облік дітей щодо учнів, які зараховані до 30	до 15.09.2023	директор	наказ	

Інформація органу відповідальному за облік дітей щодо учнів, які переведені або відраховані до іншого ЗО та місце продовження здобуття ними загальної середньої освіти	до 15.09.2023	директор	звіт	
Інформація органу відповідальному за облік дітей щодо учнів, які зараховані до закладу з їхніх адміністративно-територіальних одиниць	до 15.09.2023	директор	звіт	
1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
Ознайомлення учасників освітнього процесу з правилами поведінки у закладі освіти щодо дотримання етичних норм, поваги та гідності прав і свобод людини	до 10.09.2023	класні керівники	звіт	
Створення робочої групи (із залученням усіх учасників освітнього процесу) для впровадження антибулінгової політики	до 10.09.2023	директор	наказ	
Ознайомлення усіх учасників освітнього процесу з антибулінговою політикою та її складовою – Планом заходів із протидії булінгу (цькуванню)	до 16.09.2023	заступник директора з НВР		
Створення бази інструментарію для діагностування рівня напруги, тривожності в учнівських колективах	до 10.09.2023	педагог-організатор		
Батьківський лекторій. Памятка та поради батькам щодо організації виховання в сім'ї.		класні керівники		
1.3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору				
2.1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень				
Ознайомлення здобувачів освіти з критеріями оцінювання навчальних досягнень 5-9 класів з навчальних предметів	до 10.09.2023	класні керівники		
Проведення інформативної та роз'яснювальної роботи серед батьків про нові підходи оцінювання в системі навчання учнів НУШ	до 20.09.2023	класні керівники		

Розміщення критеріїв оцінювання результатів навчання на інформаційних стендах	до 05.09.2023	класні керівники	
2.2. Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти			
Затвердження графіка відвідування навчальних занять з метою моніторингу якості знань та системи оцінювання учнів	до 20.09.2023	заступник директора з НВР (I)	графік
Проведення діагностувальних робіт для визначення рівня залишкових знань	до 30.09.2023		
2.3. Спрямованість системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання			
Затвердження графіка проведення тематичного оцінювання навчальних досягнень учнів, контрольних, лабораторних,	до 20.09.2023	заступник директора з НВР (I)	графік
Участь у конкурсі-захисті науково-дослідницьких робіт в МАН	протягом року	заступник директора з НВР (I)	
Затвердження графіка консультацій для учнів	до 20.09.2023	заступник директора з НВР	графік
3.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти			
Затвердження складу атестаційної комісії та графіку атестації педагогічних працівників	до 20.09.2023	директор	наказ
Організація роботи щодо створення умов для професійної адаптації працівників	до 20.09.2023	директор	
Погодження календарного планування на засадах компетентнісного підходу	до 05.09.2023	заступник директора з НВР (I)	
3.2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників			
Конференція "Особливості викладання в НУШ 5-6 клас"	15.09.2023	заступник директора з НВР (I)	
Створення творчої групи вчителів-предметників, які працюють у п'ятих класах	до 10.09.2023	заступник директора з НВР (I)	наказ

3.3. Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти			
Семинар вчителі-батьки "Створення умов для успішної адаптації учнів п'ятих класів до предметного навчання"	09.2023	заступник директора з НВР (I)	
Зустрічі батьків учнів з ООП з командами супроводу	до 30.09.2023	заступник директора з НВР (I)	протокол
3.4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності			
Воркшоп "Академічна доброчесність – шлях до успіху в навчанні"	29.09.2023	заступник директора з НВР	
Розробка і затвердження Критеріїв педагогічної діяльності педагогічних працівників	до 20.09.2023	заступник директора з НВР	
4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань			
Заходи щодо впровадження стратегії розвитку закладу освіти	протягом місяця	директор	
4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм			
Дні відкритих дверей у гімназії	19.09-30.09.2023	класні керівники	план
"Кава з керівником." Батьківські зустрічі з адміністрацією закладу освіти	13.09.2023	директор	
Батьківські зустрічі в класних колективах	протягом місяця	класні керівники	
Висвітлення на сайті інформації про правила поведінки в навчальному закладі	до 20.09.2023	педагог-організатор	сайт
Інформування батьків щодо використання електронного щоденника	до 10.09.2023	класні керівники	
4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників			
Відвідування учителями-початківцями уроків досвідчених колег	до 30.09.2023	заступник директора з НВР	план

Складання плану роботи методичних комісій на 2023/2024 навчальний рік	до 10.09.2023	заступник директора з НВР	план	
4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
Кофереція закладу освіти за участі батьківської громади та учнівського колективу щодо обговорення правил поведінки в закладі	до 10.09.2023	директор	протоко л	
Оформлення інформаційного куточка для батьків та учнів щодо організації харчування дітей	до 05.09.2023	заступник директора з НВР		
4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності				
Урок на тему: "Інформаційні технології про доброчесність"	до 30.09.2023	класні керівники		
Проведення роз'яснювальної роботи серед працівників з питань дотримання окремих положень Закону України "Про запобігання корупції", Типового положення про	до 30.09.2023	заступник директора з НВР		

Річний план роботи закладу освіти

Жовтень	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний	Форма узагальнення результатів виконання	Відмітка про виконання
1.1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці					
	Підготовка навчального закладу до опалювального сезону	до 14.10.2023	робітник з комплексного обслуговування	акт	
	Своєчасне проведення розслідування кожного нещасного випадку (в побуті та під час освітнього процесу) з працівниками закладу згідно з чинним законодавством	постійно	заступник директора з НВР		
	Здійснення аналізу стану травматизму серед учасників освітнього процесу	до 31.10.2023	заступник директора з НВР	звіт	
	Проведення єдиного уроку з безпеки життєдіяльності (останній тиждень перед осінніми канікулами).	перед канікулами	класні керівники		
	Навчання з педагогічними працівниками щодо надання домедичної допомоги, реагування на випадки травмування або погіршення самопочуття здобувачів освіти.	до 31.10.2023	заступник директора з НВР	план	
	Контроль за веденням журналу реєстрації нещасних випадків з учнями	до 20.10.2023	директор	наказ	
	Перевірка класних журналів "Бесіди з ТБ та безпеки життєдіяльності"	до 20.10.2023	заступник директора з НВР	аналітична довідка	

Інформація органу відповідальному за облік дітей щодо учнів, які переведені або відраховані до іншого ЗО та місце продовження здобуття ними загальної середньої освіти	до 15.10.2023	заступник директора з НВР		
Інформація органу відповідальному за облік дітей щодо учнів, які зараховані до закладу з їхніх адміністративно-територіальних одиниць	до 15.10.2023	заступник директора з НВР		
1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будьяких форм насильства та дискримінації				
Проходження педагогічними працівниками безкоштовного курсу «Недискримінаційний і підхід у навчанні» на сайті EdEra	до 31.10.2023	директор	сертифікат	
Поради батькам щодо зменшення ризиків булінгу та кібербулінгу для своєї дитини	24.10-28.10.2023	класні керівники		
Діагностика стану психологічного клімату класів	до 31.10.2023	заступник директора з НВР	звіт	
Батьківський лекторій. Дитяча агресія.	24.10-28.10.2023	класні керівники		
1.3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору				
Співпраця з фахівцями для надання додаткових послуг відповідно до різних освітніх потреб дітей	протягом року	заступник директора з НВР	акт виконаних робіт	
Конференція вчителі-батьки "Застосування соціальних історій у розвитку соціальної компетентності школярів із розладами аутистичного	07.10.2023	заступник директора з НВР		
2.1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень				

Система оцінювання здобувачів освіти	Висвітлення на сайті закладу освіти критеріїв оцінювання здобувачів освіти	до 10.10.2023	педагог-організатор	сайт	
	Методичний тренінг «Формувальне оцінювання вмінь і компетентностей учнів: інструменти і методика використання»	11.10.2023	заступник директора з НВР		
	2.2. Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти				
	метою виявлення рівня знань учнів	17 - 21.10.2023	директора з НВР	а довідка	
	Вивчення стану ведення класних журналів	24 - 29.10.2023	директора з НВР		
	Формування індивідуальних освітніх траєкторій учнів	протягом місяця	супроводу		
	освітнього процесу в умовах воєнного стану	протягом місяця	класні керівники		
	2.3. Спрямованість системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання				
	Проведення педагогічних консилиумів щодо визначення реальних навчальних можливостей учнів, організація роботи з учнями, які мають труднощі у	протягом місяця	вчителі-предметники		
	3.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти				
Освітніх працівників	Затвердження плану роботи з питань атестації педпрацівників школі у 2023/2023 навчальному році	до 20.10.2023	заступник директора з НВР	план	
	Формування графіку відкритих уроків та колективних форм методичної роботи педагогічних працівників, які атестуються	до 20.10.2023	заступник директора з НВР	графік	
	Перевірка правильності ведення шкільної документації щодо атестації педагогічних працівників	до 31.10.2023	директор		
	Школа молодого вчителя. Виступи молодих учителів на тему «Упровадження компетентнісного підходу в системі оцінювання».	19.10.2023	заступник директора з НВР		

3.2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників			
Семінар "Європейський досвід організації освітнього процесу у середній школі"	25.10.2023	заступник директора з НВР	
Засідання творчої групи вчителів-предметників, які працюють у п'ятих класах	28.10.2023	директор	
3.3. Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти			
Залучення батьків до спільного проведення козацьких забав	14.10.2023	педагог-організатор,	
Впровадження проекту "Уроки для життя". Цикл уроків батьків для дітей.		організатор, учнівський	
Опитування батьків щодо адаптації учнів 5-х класів	протягом місяця	практичний психолог	аналітична довідка
3.4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності			
Моніторинг об'єктивного оцінювання за прозорими критеріями діагностичних та контрольних робіт вчителями закладу освіти	24-29.10.2023	заступник директора з НВР	
Засідання методичних комісій з питань розробки завдань, які унеможливають списування	24-29.10.2023	заступник директора з НВР	
4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань			
Заходи щодо реалізації стратегії розвитку закладу освіти	протягом місяця	директор	
Контроль за дотриманням статті 30 Закону України "Про освіту"	до 31.10.2023	директор	
4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм			
Вивчення результатів медичного огляду дітей та розв'язання питань забезпечення санітарно-гігієнічних умов.	до 31.10.2023	класні керівники	

телебачення та комп'ютер. Попередження комп'ютерної залежності, різних видів булінгу серед дітей."	до 31.10.2023	класні керівники		
4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				
Визначення можливостей матеріального заохочення працівників закладу	до 05.10.2023	директор		
Формування пакету документів на нагородження працівників закладу	до 05.10.2023	директор		
Інструктивно-методична нарада для вчителів з питань організації та проведення атестації педпрацівників.	до 20.10.2023	директор		
4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
Педагогічний консиліум класних керівників 5-х класів з питань адаптації школярів.	до 31.10.2023	практичний психолог		
4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності				
Скринька ідей «Дотримання Кодексу доброчесності»	до 31.10.2023	педагог-організатор		

Річний план роботи закладу освіти

Листопад	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний	Форма узагальнення результатів виконання	Відмітка про виконання
	1.1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці				
	Проведення інструктажів з правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій із залученням працівників Державної служби України з	до 05.11.2023	заступник директора з НВР		
	Перевірка роботи бібліотеки щодо забезпечення учнів навчальною літературою.	до 12.11.2023	бібліотекар		
	Формування культури здорового харчування		заступник		
	здорового харчування (заочний стіл)		директора з НВР		
	Контроль за веденням журналів реєстрації інструктажів учнів у кабінетах фізики, хімії, біології, інформатики, майстернях, спортзалах з безпеки життєдіяльності	до 19.11.2023	директор		
	Інформація органу відповідальному за облік дітей щодо учнів, які переведені або відраховані до іншого ЗО та місце продовження здобуття ними загальної середньої освіти	до 15.11.2023	директор		
	Інформація органу відповідальному за облік дітей щодо учнів, які зараховані до закладу з їхніх адміністративно-територіальних одиниць	до 15.11.2023	директор		
	1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будьяких форм насильства та дискримінації				
	Проходження безкоштовного курсу «Протидія та попередження булінгу в закладах освіти» (освітня платформа «PROMETHEUS»)	до 30.11.2023	директор	сертифікат	
	Зустрічі з представниками правоохоронних органів з питань запобігання та протидії булінгу	до 30.11.2023	педагог-організатор	план	
	Батьківський лекторій. Попередження насильства в сім'ї.	до 30.11.2023	класні керівники	план	

Освітнє середовище

Система оцінювання здобувачів освіти		2.1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних			
		Тренінг для педагогів "Компетентісний підхід до оцінювання освітніх результатів"	09.11.2023	заступник директора з НВР	
Педагогічна діяльність		2.2. Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти			
		Вивчення системи роботи вчителів, що атестуються.	до 30.11.2023	заступник директора з НВР	
		Реалізація індивідуальних освітніх траєкторій учнів	до 30.11.2023	заступник директора з НВР	
Педагогічна діяльність		Спостереження за навчальними заняттями вчителів – предметників (об'єктивність оцінювання здобувачів освіти)	до 30.11.2023	заступник директора з НВР	
		2.3. Спрямованість системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання			
		Організація підготовки й забезпечення участі	до 30.11.2023	заступник	
		3.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх	Організація циклу семінарів для вчителів, що		заступник
Педагогічна діяльність		Методичні оперативні наради творчих груп 5 - х		заступник	
		3.2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників			
		Семінар "Оцінювання – це навичка і завжди	16.11.2023	заступник	
		Проведення круглого столу з проблем	23.11.2023	заступник	
Педагогічна діяльність		Екологічний проєкт "Дерево пам'яті"		педагог-	
		3.4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності			
		Відвідування уроків вчителів, які атестуються. 3	протягом	директор	
		аналітична			
Педагогічна діяльність		4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених			
		Корегування завдань Стратегії з урахуванням умов воєнного стану та пандемії коронавірусу		протягом місяця	
		Контроль за дотриманням статті 30 Закону України "Про освіту"		23.11.2023	директор
		4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм			

Управлінські процеси		25.11.2023	заступник директора з НВР	аналітична довідка
Перевірка роботи шкільної бібліотеки. Вивчення читачьких інтересів учнів. Обговорення цього "Кава з керівником." Батьківські зустрічі з адміністрацією закладу освіти	25.11.2023	заступник директора з НВР	аналітична довідка	
4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників	08.11.2023	директор		
Інструктивно-методична нарада для вчителів, які атестуються на вищу категорію, з питань	25.11.2023	заступник директора з НВР		
4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою	протягом місяця	соціальний педагог	звіт	
Проведення анкетування учнів та батьків щодо організації харчування				
4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності				
Тренінг для вчителів «Академічна доброчесність – 30.11.2023 інструмент забезпечення якості освіти»	30.11.2023	директор		

Річний план роботи закладу освіти

Грудень	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний	Форма узагальнення результатів виконання	Відмітка про виконання
Освітнє середовище	1.1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці				
	Педагога Здійснення аналізу стану травматизму серед	26.12.2023	директор	протокол	
	учасників освітнього процесу		завгосп	графік	
	Складання річного графіка проведення планово-запобіжних	02.12.2023			
	ремонтних робіт	29.12.2023	класні керівники		
	Проведення єдиного уроку з безпеки життєдіяльності (останній тиждень перед канікулами).	26.12.2023	директор	протокол	
	Педагога Стан організації харчування учнів, створення умов				
	здорового харчування	до 29.12.2023	заступник директора з НВР	аналітична довідка	
	Контроль за веденням журналу реєстрації нещасних випадків з учнями	до 29.12.2023	заступник директора з НВР	аналітична довідка	
	Контроль за веденням журналів цільового інструктажу для учнів	до 15.12.2023	заступник директора з НВР		
Інформація органу відповідальному за облік дітей щодо учнів, які переведені або відрahовані до іншого ЗО та місце продовження здобуття ними загальної середньої освіти	до 15.12.2023	заступник директора з НВР			
Інформація органу відповідальному за облік дітей щодо учнів, які зараховані до закладу з їхніх адміністративно-територіальних одиниць	до 15.12.2023	заступник директора з НВР			
1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації					
Аналіз причин відсутності здобувачів освіти протягом I семестру		до 22.12.2023	заступник директора з НВР	аналітична довідка	

Система оцінювання здобувачів освіти	Анкетування «Обізнаність учнів щодо проявів насильства та жорстокості по відношенню до дітей»	до 22.12.2023	класні керівники	
	Батьківський лекторій. Поради батькам щодо зменшення ризиків булінгу та кібербулінгу для своєї дитини	23/12/2023	практичний психолог	
	1.3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору			
	Співпраця з фахівцями для надання додаткових послуг відповідно до різних освітніх потреб дітей	протягом року	заступник директора з НВР	акт виконаних робіт
	Засідання команд супроводу, аналіз виконання ІПР	26-30.12.2023	команда супроводу	протокол
	2.1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень			
	Здійснення моніторингу якості оцінювання знань учнів (поточне, тематичне, контрольне, семестрове, річне оцінювання)	26-30.12.2023	заступник директора з НВР	аналітична довідка
	Затвердження складу комісії повторного семестрового оцінювання з навчальних предметів	26-30.12.2023	директор	наказ
	Оновлення нормативно-правової бази з питань оцінювання досягнень учнів	до 29.12.2023	директор	
	2.2. Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів			
Внутрішній моніторинг якості освіти учнів за I семестр 2023/2024 н.р. 5-9 клас	22.12.2023	заступник директора з НВР	аналітична довідка	
Вивчення стану ведення класних журналів	26-30.12.2023	заступник директора з НВР	аналітична довідка	
Класно-узагальнюючий контроль з метою перевірки дотримання вчителями єдиних педагогічних вимог, навантаження учнів домашнім завданням.	26-30.12.2023	заступник директора з НВР	аналітична довідка	
2.3. Спрямованість системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання				

	Методичні консультації з питань оцінювання навчальних досягнень учнів з ООП	20.12.2023	заступник директора з НВР		
Педагогічна діяльність педагогічних працівників	3.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти	до 29.12.2023	заступник директора з НВР		
	Проведення співбесід з учителями щодо стану виконання навчальних програм з класними керівниками про підсумки роботи з учнівським колективом (збереження контингенту, Корегування планів проведення вчителями контрольних робіт на наступний семестр.	до 09.12.2023	заступник директора з НВР		
	3.2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників	до 29.12.2023	заступник директора з НВР		
	Проведення співбесід з учителями про стан їхньої роботи над обраною ними методичною проблемою, надання допомоги в разі потреби: узагальнення матеріалів співбесід.	до 29.12.2023	заступник директора з НВР		
	3.3. Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти				
	День учнівського самоврядування "Перевернута школа"	21.12/2023	педагог-організатор	план	
Управлінські процеси	3.4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності Моніторинг об'єктивного оцінювання за прозорими критеріями діагностичних та контрольних робіт вчителями 4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених Здійснення контролю за організацією навчання учнів, які не можуть відвідувати навчальний заклад за станом здоров'я Аналіз проведеної виховної роботи за I семестр 2023-2024 навчального року 4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм Анонімне анкетування учнів 5-9 класів про випадки булінгу (цькування) у ліцеї	до 22.12.2023	директор		
		до 29.12.2023	заступник директора з НВР		
		до 29.12.2023	заступник директора з НВР	звіт	
		до 23.12.2023	педагог-організатор		

Батьківські збори на тему "Виховання відповідальності за свої вчинки у підлітків. Попередження противоправних дій серед дітей. Навчити, щоб спокійно жити."	23.12.2023	директор	
Проведення нарад з класними керівниками з питань попереднього аналізу підсумків успішності в класах за I семестр.	до 23.12.2023	заступник директора з НВР	
4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних Школа молодого учителя. Технологія формування ключових компетентностей учнів. Обмін думками.	06.12.2023	заступник директора з НВР	
Співбесіда з учителями з питань самоосвіти		заступник директора з НВР	
4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою	до 23.12.2023	класні керівники	
Проведення індивідуальних бесід з учнями та їхніми батьками з питань успішності, відвідування і дисципліни.	до 23.12.2023	класні керівники	
4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності	09.12.23	педагог-організатор	
День боротьби з корупцією	16-20.2023	педагог-	план
Тиждень доброчесності			

Річний план роботи закладу освіти

Січень	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний	Форма узагальнення результатів виконання	Відмітка про виконання
1.1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці					
	Проведення повторного та інших видів інструктажів (первинного, позапланового, цільового)	до 13.01.2024	фахівець з охорони праці		
	Перевірка класних журналів "Бесіди з безпеки життєдіяльності"	до 13.01.2024	заступник директора з НВР		
	Контроль за веденням журналів цільового інструктажу для учнів	до 13.01.2024	заступник директора з НВР	аналітична довідка	
	Контроль за журналом реєстрації інструктажів учнів у кабінетах фізики, хімії, біології, інформатики, майстернях, спортзалі з безпеки життєдіяльності	до 13.01.2024	заступник директора з НВР	аналітична довідка	
	Інформація органу відповідальному за облік дітей щодо учнів, які переведені або відраховані до іншого ЗО та місце продовження здобуття ними загальної середньої освіти	до 15.01.2024	заступник директора з НВР		
	Інформація органу відповідальному за облік дітей щодо учнів, які зараховані до закладу з їхніх адміністративно-територіальних одиниць	до 15.01.2024	заступник директора з НВР		
	Оприлюднення інформації про наявність вільних місць у ЗО (у розрізі класів)	до 15.01.2024	педагог-організатор	сайт	
1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації					

Розробка рекомендацій для учнів та батьків щодо протидії булінгу, дискримінації, насильству та агресії	до 20.01.2024	педагог-організатор	
	березень	педагог-організатор	
Батьківський лекторій. Як виховувати без покарань.			
1.3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору			
Співпраця з фахівцями для надання додаткових послуг відповідно до різних освітніх потреб дітей	протягом року	заступник директора з НВР	акт виконаних робіт
	2.1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень		
2.2. Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти			
Затвердження графіку відвідування навчальних занять з метою моніторингу якості знань та системи оцінювання учнів	до 13.01.2024	директора з НВР	графік
	до 13.01.2024	заступник директора з НВР	аналітична довідка
Підсумки навчання за індивідуальною формою здобуття освіти за I семестр	до 13.01.2024	заступник директора з НВР	аналітична довідка
	2.3. Спрямованість системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати		
Затвердження графіку проведення тематичного оцінювання навчальних досягнень учнів, контрольних, лабораторних, практичних робіт	до 20.01.2024	заступник директора з НВР	графік
	3.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх		

Система оцінювання здобувачів освіти

Проведення взаємовідвідування занять педагогами з наступним обговоренням та створенням пам'яток на засіданнях методичних об'єднань.	до 31.01.2024	вчителі-предметники	
	до 31.01.2024	заступник директора з НВР	
Методичні оперативні наради творчих груп 5-6-х класів			
3.2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників			
Аналіз якісно-кваліфікаційного рівня педагогів закладу за наслідками підвищення кваліфікації, атестації та сертифікації (при її проходженні) та висвітлювати результати на сайті	до 31.01.2024	заступник директора з НВР	
Практичний семінар «Інноваційні технології: медіаграмотність»	24.01.2024	директора з НВР	
3.3. Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти			
Залучення батьків до реалізації освітніх проєктів та дослідницько-експериментальної чи пошукової роботи.	протягом місяця	предметники	
Опитування батьків 5-х класів щодо організації освітнього процесу	до 13.01.2024	директора з НВР	аналітична довідка
3.4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності			
Оновлення інформаційних стендів у класних приміщеннях "Дотримуємось академічної доброчесності"	до 13.01.2024	класні керівники	
4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених до			
Заходи щодо реалізації стратегії розвитку закладу освіти	до 31.01.2024	директор	
Контроль за дотриманням статті 30 Закону України "Про освіту"	до 31.01.2024	директор	
Моніторинг реалізації Стратегії розвитку закладу освіти	до 31.01.2024	директор	
4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм педагогів			
Родинна коляда (Колядують вчителі, батьки, діти)	20.01.2023	організато	
4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників			

Педагогічна діяльність педагогічних працівників

і процеси

Опитування вчителів щодо результатів самоосвітньої професійної підготовки	До 20.01.2024	заступник директора з НВР	план
4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою			
Конференція закладу освіти за участі батьківської громади та учнівського колективу щодо способів комунікації між учасниками освітнього процесу	27.01.2024	директор	
4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності			
Анкетування учнів про ставлення до ГДЗ	До 31.01.2024	педагог-організатор	

Річний план роботи закладу освіти					
Лютий	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний	Форма звітності	Відмітка про виконання
1.1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці					
	Звіт комісії з ОП на зборах трудового колективу	лютий	заступник директора з НВР	протокол	
	Контроль за веденням журналів цільового інструктажу для учнів	лютий	заступник директора з НВР	аналітична довідка	
	Міжнародний день Безпечного інтернету	лютий	педагог-організатор	план	
	Інформація органу відповідальному за облік дітей щодо учнів, які переведені або відраховані іншого ЗО та місце продовження здобуття ними загальної середньої освіти	до 15.02.2024	заступник директора з НВР		
	Інформація органу відповідальному за облік дітей щодо учнів, які зараховані до закладу з їхніх адміністративно-територіальних одиниць	до 15.02.2024	заступник директора з НВР		
1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації					

Вітне середовище

8	Тренінг «Кібербулінг або агресія в інтернеті: Способи розпізнання і захист дитини»		лютий	соціальний педагог	
	Виховні години щодо попередження насильства над дітьми		протягом місяця	класні керівники	
	Зустрічі з представниками правоохоронних органів, залучення учнів до цікавих справ, гурткової роботи, бібліотеки, індивідуальна робота		протягом місяця	соціальний педагог	
	Батьківський лекторій. Мобільні телефони: користь чи шкода?			класні керівники	
1.3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору					
	Співпраця з фахівцями для надання додаткових послуг відповідно до різних освітніх потреб дітей		протягом місяця	заступник директора з НВР	акт виконаних робіт
	2.1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень				
	педрада «Особистісно-соціальний та інтелектуальний розвиток здобувачів освіти гімназії в процесі оволодіння ключовими компетентностями в процесі навчання» Вивчення досвіду вчителя початкових класів Василюшин В.			директор	протокол
	Вивчення досвіду вчителя математики Куць М. В.			директор	протокол
	2.2. Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти				

Система оцінюв	Спостереження за навчальними заняттями вчителів – предметників (об'єктивність оцінювання здобувачів освіти)	до 28.02.2024	заступник директора з НВР	аналітична довідка	
	2.3. Спрямованість системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання				
	Диспут для учнів "ОЦІНКА vs САМООЦІНЮВАННЯ. Інструменти контролю чи розвитку"	лютий	педагог-організатор, учнівський		
	3.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти				
педагогічних працівників	Круглий стіл за участю творчих груп вчителів 5-6 х класів "Ефективні техніки формування оцінювання під час дистанційного навчання"	лютий	заступник директора з НВР		
	3.2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників				
	Педрада «Створення сучасного освітнього простору в гімназії відповідно до концепції навчального закладу». Пісумок роботи вчителя української мови та літератури Медзак М. Г.	лютий	директор	протокол	
	3.3. Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти				

	<p>Організація та проведення учнівських онлайн конференцій на історичні, мовознавчі та краєзнавчі теми: «Видатні українці»; «Національні звичаї, традиції, обряди, свята»; «Дивовижний світ української природи»; «Знакові події минулого і сучасного України»</p>	<p>протягом місяця</p>	<p>педагог-організатор, учнівський парламент</p>		
<p>3.4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності</p>					
	<p>Тренінг "Обсяг і характер домашніх завдань здобувачів освіти"</p>	<p>лютий</p>	<p>заступник директора з НВР</p>		
	<p>Спостереження за навчальними заняттями (використання здобувачами освіти плагіату, посилення на джерела інформації тощо)</p>	<p>протягом місяця</p>	<p>заступник директора з НВР</p>		
<p>4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань</p>					
	<p>Заходи щодо реалізації стратегії розвитку закладу освіти</p>	<p>до 28.02.2024</p>	<p>директор</p>		
	<p>Контроль за дотриманням статті 30 Закону України "Про освіту"</p>	<p>до 28.02.2024</p>	<p>директор</p>		
<p>4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм</p>					
	<p>"Кава з керівником." Батьківські зустрічі з адміністрацією закладу освіти</p>	<p>лютий</p>	<p>директор</p>		

Воркшоп "Розвиваємо емоційний інтелект учнів"	лютий	директора з НВР	
4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників			
Круглий стіл з обміну досвідом онлайн-навчання педагогів	лютий	заступник директора з НВР	
4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою			
Складання плану спільно з поліцією з виховної роботи щодо оволодіння учнями школи правилами дорожнього руху на 2024 рік	лютий	педагог-організатор	план
4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності			
Методичні консультації "Як стати автором педагогічної публікації"	06-10.02.2024	вчителі-предметники	

Березень	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний	Форма узагальнення результатів виконання	Відмітка про виконання
	1.1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці				
	Здійснення аналізу стану травматизму серед учасників освітнього процесу	до 31.03.2024	заступник директора з НВР	звіт	
	Проведення єдиного уроку з безпеки життєдіяльності (останній тиждень перед канікулами).	20-24.03.2024	класні керівники	аналітична довідка	
	Аналіз якості харчування за результатами опитування здобувачів освіти та батьків	до 24.03.2024	директор		
	Інформація органу відповідальному за облік дітей щодо учнів, які переведені або відрховані до іншого ЗО та місце продовження здобуття ними загальної середньої освіти	до 24.03.2024	директор		
	Інформація органу відповідальному за облік дітей щодо учнів, які зараховані до закладу з їхніх адміністративно-територіальних одиниць	до 15.03.2024	директор		
	Інформація про закріплену територію обслуговування	до 31.03.2024	директор		
	1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
	Міні-тренінг "Як навчити дітей безпечної поведінки в Інтернеті"	до 31.03.2024	класні керівники		
	Зустрічі з представниками правоохоронних органів з питань запобігання та протидії булінгу	до 24.03.2024	педагог-організатор		
	Батьківський лекторій. Права батьків, їх відповідальність за розвиток дитини.	24.03.2024	заступник директора з НВР		
	2.1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень				

Освітнє середовище

Система оцінювання здобувачів освіти	Взаємооцінювання як елемент формувального оцінювання НУШ. Обмін досвідом педагогів, які атестуються.	25.03.2024	директор		
	2.2. Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти				
Пізнавальність педагогічних працівників	Вивчення стану ведення класних журналів	24-31.03.2024	заступник директора з НВР	наказ	
	Взаємовідвідування уроків з вивчення питання прозорості оцінювання та впровадження формувального оцінювання	до 24.03.2024	вчителі-предметники		
	2.3. Спрямованість системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати				
	Проведення анкетування учнів 9-х класів щодо визначення їх інтересів та нахилів	до 24.03.2024	педагог-організатор		
	Учнівська конференція "Як навчаються закордоном"	15.03.2024	організатор, учнівський		
	3.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти				
	Методичні оперативні наради творчих груп вчителів, які працюють в 5-х класах	27-31.03.2024	заступник директора з НВР		
	3.3. Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти				
	Проведення анкетування вчителів, учнів, батьків під час проведення атестації вчителів	протягом місяця	класні керівники		
	Конференція батьки-учні "Професії XXI століття"	28.03.2024	педагог-організатор		
Екологічний проєкт "Дерево пам'яті"	27-31.03.2024	педагог-організатор			
3.4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності					

Педагог	Відвідування уроків вчителів, які атестуються з метою вивчення особливостей педагогічного стилю, дотримання академічної доброчесності, підвищення психологічної компетентності вчителя			протягом місяця	директор	наказ	
	4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань						
Управлінські процеси	Створення творчих груп з питань розробки плану роботи школи на новий навчальний рік.			27-31.03.2024	директор		
	4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм						
	Засідання дискусійного клубу старшокласників «Як довіряти й бути вдячним»			27.03-31.03.24	педагог-організатор		
	4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників						
	Взаємовідвідування уроків вчителів, що атестуються "Ефективне використання вчителем освітніх ресурсів"			до 24.03.2024	заступник директора з НВР		
4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою							
Благодійний ярмарок			протягом місяця	педагог-організатор, учнівський			
4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності							
Скринька ідей «Дотримання Кодексу Доброчесності»			протягом місяця	організатор, учнівський парламент			

Річний план роботи закладу освіти					
Квітень	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний	Форма узагальнення результатів виконання	Відмітка про виконання
	1.1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці				
	Проведення Дня цивільного захисту у навчальному закладі	17.04.2024	заступник директора з НВР	звіт	
	Проведення інструктажів щодо правил поведінки з вибухонебезпечними предметами	03-07.04.2024	класні керівники		
	Інформація органу відповідальному за облік дітей щодо учнів, які переведені або відраховані до іншого ЗО та місце продовження здобуття ними загальної середньої освіти	до 15.04.2024	директор		
	Інформація органу відповідальному за облік дітей щодо учнів, які зараховані до закладу з їхніх адміністративно-територіальних одиниць	до 15.04.2024	директор		
	1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
	Організація занять із вивчення Конвенції про права дитини	24-28.04.2024	педагог-організатор	звіт	
	Заходи в рамках акції «16 днів проти насильства» з використанням мотиваційних відеороликів Ніка Вуйчича	03-24.04.2024	педагог-організатор	звіт	
	Батьківський лекторій. Авторитет, особистий приклад і педагогічний такт батьків.	14.04.2024	заступник директора з НВР		
	1.3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору				
	Співпраця з фахівцями для надання додаткових послуг відповідно до різних освітніх потреб дітей	протягом місяця	заступник директора з НВР	акт виконаних робіт	

Система оцінювання здобувачів освіти	Формування у школярів та батьків уявлень про здоровий спосіб життя.	протягом місяця	класні керівники	
	2.1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень			
Система оцінювання здобувачів освіти	Майстер-клас "Реалізація компетентнісного підходу в оцінювальній діяльності вчителя."	18.04.2023	заступник директора з НВР (IV)	
	2.2. Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти			
	Моніторинг оцінювання письмових робіт з української мови, літератури, математики	протягом місяця	заступник директора з НВР	аналітична довідка
	2.3. Спрямованість системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати			
Система оцінювання здобувачів освіти	Зустріч з представниками центру зайнятості для проведення бесід для старшокласників з трудового законодавства і проблем підготовки молоді до життя в ринкових умовах	06.04.2024	педагог-організатор	
	3.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх			
	Школа молодого вчителя. Активізація пізнавальної діяльності учнів. Виступи молодих учителів на тему «Шляхи та способи активізації пізнавальної	19.04.2024	заступник директора з НВР	звіт
	Проведення декади педагогічної майстерності «Використання інноваційних технологій з метою формування ключових компетентностей учнів»	10-21.04.2024	заступник директора з НВР	наказ
	3.2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників			
Система оцінювання педагогічних працівників	Участь кваліфікованих педагогів та здобувачів освіти закладу участі в апробації тестів ЗНО та аналітичному обґрунтуванню їх результатів.	протягом місяця	заступник директора з НВР	
	Тренінг «Соціальна адаптація та інтеграція в суспільство дітей з особливостями психофізичного розвитку шляхом організації їхнього навчання»	12.04.2024	заступник директора з НВР	

3.3. Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти				
Вивчення інтересів читачів (як учнів, вчителів, так і батьків) шляхом анкетування, систематизація та аналіз статистичних даних на основі читачьких формулярів, бесід під час запису читачів, виборі книги, роботі бібліотеки	протягом місяця	бібліотекар		
Ознайомлення з нормативно-правовою базою підсумкової державної атестації педагогічного колективу, учнів, батьків.	протягом місяця	заступник директора з НВР		
3.4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності				
Спостереження за навчальними заняттями (використання здобувачами освіти плагіату, посилання на джерела інформації тощо)	протягом місяця	директор		наказ
4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань				
Підготовча навчальна робота до складання плану роботи школи на новий навчальний рік (анкетування педагогічних, учнів, батьків, узагальнення одержаної	24-28.04.2023	директор		
Складання розкладу консультацій та державної підсумкової атестації.	24-28.04.2024	заступник директора з НВР		
4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				
"Кава з керівником." Батьківські зустрічі з адміністрацією закладу освіти	11.04.2024	директор		
Батьківські зустрічі на тему "Умови успішного виховання в сім'ї": єдність вимог дорослих до дітей, атмосфера злагоди і довіри."	28.04.2024	педагог-організатор, учнівський парламент		

4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників			
Школа молодого учителя. Роль самоосвіти у підвищенні професійної майстерності учителя. Реалізація індивідуального підходу. Марафон відкритих уроків.	05.04.2024	заступник директора з НВР	
4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою			
Організація спільної толоки	14.04.2024	педагог-організатор, учнівський	
4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності			
Учнівський диспут "Що таке плагіат?"	19.04.2024	організатор, учнівський	

Річний план роботи закладу освіти

Травень	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний	Форма узагальнення результатів виконання	Відмітка про виконання	
Освітнє середовище	1.1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці					
	Проведення тижня охорони праці та безпеки життєдіяльності	2023-26.05.2024	заступник директора з НВР	звіт		
	Проведення інструктажів з правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій із залученням працівників Державної служби України з надзвичайних ситуацій	2023-26.05.2024	заступник директора з НВР	звіт		
	Інформація органу відповідальному за облік дітей щодо учнів, які переведені або відраховані до іншого ЗО та місце продовження здобуття ними загальної середньої освіти	до 15.05.2024	директор			
	Інформація органу відповідальному за облік дітей щодо учнів, які зараховані до закладу з їхніх адміністративно-територіальних одиниць	до 15.05.2024	директор			
	1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації					
	Батьківський лекторій. Профілактика асоціальних проявів у підлітків та попередження жорстокого поводження в учнівському середовищі.	12.05.2024	заступник директора з НВР			
	Заняття з елементами тренінгу «Насилля в сім'ї – актуальна проблема сучасного суспільства»	19.05.2024	педагог-організатор			
	2.1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень					
	Здійснення моніторингу якості оцінювання знань учнів (поточне, тематичне, контрольне, семестрове, річне оцінювання)	29-31.05.2024	заступник директора з НВР	аналітична довідка		

Соціально-комунікативний розвиток – учнів 6-7-х класів 2.2. Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти	25.05.2024	класні керівники	
	протягом місяця	заступник директора з аналітична НВР довідка	
Моніторинг оцінювання письмових робіт з української мови, літератури, математики			
2.3. Спрямованість системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати			
Проведення діагностики щодо мотиваційних, ціннісних орієнтацій учнів 5-10-х класів:	протягом місяця	класні керівники	звіт
Соціометрична структура класного колективу – учнів 5-6 -х класів	протягом місяця	класні керівники	звіт
Особливості характеру та темпераменту – учнів 6-7-х класів	протягом місяця	класні керівники	звіт
Ціннісні орієнтації у сфері спілкування – учнів 8-9-х класів	протягом місяця	класні керівники	звіт
3.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти			
Семінар-практикум «Інноваційні технології: теорія та практика»	03.05.2024	заступник директора з НВР	
Методичні оперативні наради творчих груп 5-6-х класів	2023-26.05.2024	заступник директора з НВР	
3.2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників			
Семінар "Здоров'я як ресурс, що забезпечує здатність дитини до розвитку"	10.05.2024	медсестра	
3.3. Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти			

Система оцінювання знань здобувачів освіти

Історія педагогічних працівників

Поради батькам щодо зменшення ризиків булінгу та кібербулінгу для своєї дитини. Батьківські збори.	до 20.05.24	класні керівники		
Опитування батьків 5-х класів щодо підсумків навчального року	до 31.05.2024	директор		
3.4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності				
Моніторинг об'єктивного оцінювання за прозорими критеріями діагностичних та контрольних робіт вчителями закладу освіти	2023-31.05.2024	директор	наказ	
4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань				
Здійснення контролю за додержанням нормативності ведення у навчальному закладі «Журналу реєстрації нещасних випадків, що сталися з вихованцями, учнями, студентами, курсантами, слухачами, аспірантами» у 202023/2023 навчальному році	протягом місяця	директор	наказ	
Створення робочої творчої групи для складання плану реалізації педагогічних проблем школи на наступний навчальний рік.	до 25.05.2024	директор	наказ	
Підбиття підсумків роботи факультативів, гуртків аналіз їхньої роботи та розробка заходів щодо вдосконалення цієї роботи в наступному навчальному році.	до 31.05.2024	заступник директора з аналітична НВР	довідка	
4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				
Спільне засідання учнівського парламенту та адміністрації закладу. Планування заходів щодо завершення навчального року	до 31.05.2024	директор	план	
4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				

Школа молодого учителя. Вимоги до ведення шкільної документації під час завершення навчального року	17.05.2024	заступник директора з НВР	
4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою			
Проведення анкетування учнів, батьків з метою підготовки	до	заступник	
робочого навчального плану на наступний навчальний рік,	31.05.2024	директора з	аналітична
розподілу варіативної складової		НВР	довідка
4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності			
Підготовка та розміщення на офіційному веб-сайті школи	матеріалів щодо реалізації заходів з питань запобігання та	протидії корупції з метою додержання принципів	прозорості та відкритості у своїй діяльності.
	до 20.05.24	педагог-	організатор сайт

Річний план роботи закладу освіти

Червень	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний	Форма узагальнення результатів виконання	Відмітка про виконання
1.1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці					
Освітнє середовище					
	Здійснення аналізу стану травматизму серед учасників освітнього процесу	до 30.06.2024	заступник директора з НВР	звіт	
	Проведення єдиного уроку з безпеки життєдіяльності (останній тиждень перед канікулами).	до 10.06.2024	заступник директора з НВР		
	Зарахування дітей до закладу освіти	01.06.2024	директор	наказ	
	Інформація органу відповідальному за облік дітей щодо учнів, які переведені або відраховані до іншого ЗО та місце продовження здобуття ними загальної середньої освіти	до 15.06.2024	заступник директора з НВР		
	Інформація органу відповідальному за облік дітей щодо учнів, які зараховані до закладу з їхніх адміністративно-територіальних одиниць	до 15.06.2024	заступник директора з НВР		
1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації					
	Аналіз причин відсутності здобувачів освіти протягом II семестру	до 10.06.2024	класні керівники		
1.3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору					
	Засідання команд супроводу, аналіз виконання ІПР	до 10.06.2024	заступник директора з НВР	протокол	
2.1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень					

Забезпечення участі учнів 9-х класів у Державній підсумковій атестації			класні керівники		
Затвердження складу комісії повторного семестрового оцінювання з навчальних предметів			директор	наказ	
2.2. Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти					
Внутрішній моніторинг якості освіти учнів за II семестр 2023/2024 н.р. 5-11 класи	до 10.06.2024	заступник директора з НВР	аналітична довідка		
Підсумки навчання за індивідуальною формою здобуття освіти за II семестр	до 17.06.2024	заступник директора з НВР	наказ		
Підсумки навчання за інклюзивною формою здобуття освіти за II семестр	до 17.06.2024	заступник директора з НВР	наказ		
Вивчення стану ведення класних журналів	до 10.06.2024	заступник директора з НВР	наказ		
2.3. Спрямованість системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати					
Круглий стіл "Навіщо та як учням оцінювати себе. Закордонний досвід"	03.06.2024	педагог-організатор, учнівський парламент			
Здійснення моніторингу результатів досягнень учнів у відповідності річний бал/ державна підсумкова атестація	до 10.06.2024	заступник директора з НВР	аналітична довідка		
3.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти					
еколого-валеологічної культури вчителя"	05.06.2024	директора з			
3.2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників					

Педагогічна діяльність педагогічних пр	Аналіз якісно-кваліфікаційного рівня педагогів закладу за наслідками підвищення кваліфікації, атестації та висвітлити результати на сайті школи		до 10.06.2024	педагог-організатор	сайт	
	Школа молодого вчителя. Підсумки року.		14.06.2024	заступник директора з НВР		
Управлінські процеси	3.3. Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти					
	Батьківська конференція "Ефективність співпраці педагогічного колективу і батьківської громади. Шляхи оптимізації співпраці.		до 17.06.2024	директор	протокол	
	3.4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності					
	Круглий стіл "Результативність роботи з питання дотримання принципів академічної доброчесності: досягнення і перспективи.		16.06.2024			
	4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань					
	Аналіз стану виховної роботи за II семестр 202023/2023 навчального року		до 17.06.2024	заступник директора з НВР	звіт	
	4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм					
	Батьківські зустрічі на тему "Взаєморозуміння і взаємоповага. Як уникати конфліктів з власними дітьми"		до 10.06.2024	класні керівники		
	4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливості для професійного розвитку педагогічних працівників					
	Співбесіда з учителями з питань самоосвіти		до 17.06.2024	директор	план	
4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою						
Круглі столи з батькаками учнів, що навчаються за індивідуальними освітніми траєкторіями		до 17.06.2024	команда супроводу	протокол		

4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності

Підготовка проекту плану роботи з питань негативного ставлення, запобігання та виявлення корупції на 2024/2025 навчальний рік	ДО 17.06.2024	команда супроводу	протокол
---	------------------	-------------------	----------